

Projektskizze

Es gibt viele unterschiedliche Förderprogramme, sodass man schnell den Überblick verliert. Die Wirtschaftsförderung und der Fachdienst Kämmerei möchten die Unternehmen in Papenburg bei der Fördermittelrecherche unterstützen. Je konkreter Sie die Angaben in der Projektskizze ausfüllen, desto bessere Ergebnisse können wir erzielen. Trotz sorgfältiger Prüfung kann es vorkommen, dass wir nicht das passende Programm finden. Wir empfehlen Ihnen ebenfalls mit Ihrem Steuer- oder Bankberater über mögliche Förderprogramme zu sprechen.

Allgemeines

Antragsteller – wer fungiert als Projektträger (ggf. Angabe der Rechtsform), Durchführungsort

Projektidee

Kurze Beschreibung der wesentlichen Inhalte

(Geplantes Vorhaben, Maßnahmen, Projektziel(e), Projektinhalt(e), Zielgruppen)

Fördergegenstand

Was genau soll gefördert werden? (z.B. Personal, Sachkosten, Investitionskosten)

Zeitraumen

Wirtschaftsförderung

Wann soll das Projekt starten? Wie lange dauert es? Gibt es zeitliche Vorgaben?

Fortschritt

Stand der Planung, ggf. bisherige Umsetzung, gibt es Pläne oder Unterlagen die beigefügt werden können?

Finanzvolumen

Gibt es bereits Kalkulationen über die voraussichtlichen Kosten? Wenn ja, wie hoch wird das Gesamtvolumen geschätzt? Welche Fördersumme wird benötigt? Was soll (konkret!) gefördert werden-bspw. Personal-Sach- und/oder Investivkosten?

Finanzierung

Ist die Eigenfinanzierung gesichert? Bei privaten Antragsstellern: wer ist Co-Finanzierer?

Partner

Gibt es Partner, die in das Projekt einbezogen werden sollen/können-incl. Angabe der Rechtsnorm? Bestehen (internationale) Kontakte zu potentiellen Partnern? Werden noch Partner benötigt? Wenn ja, welche?

Weitere Anmerkungen/ Kommentare

Ggf. innovative Merkmale bzw. Besonderheiten des Vorhabens? Sind ggf. schon Fördermittel eingeworben worden oder Programmstellen / Stiftungen schon kontaktiert worden?

Unternehmen:	
Ansprechpartner:	
Tel.:	
E-Mail.:	

Datum, Unterschrift